オンライン パラグアイ 移住すごろく 遊び方マニュアル

2021年9月



1. 使用ツール

2. すごろくの進め方①

3. すごろくの進め方②

4. 問題を追加する方法

1. 使用ツール

1. オンライン版「移住すごろく」ファイル

2. Zoom等のオンライン会議ツール



AG5

- 2. すごろくの進め方①
 - 1. 「移住すごろく」ファイルの「すごろく」シートを開く
 - 2. コマに参加児童の名前を入力する
 - 事前に児童の好きなキャラクターや飛行機の絵などを用意して、それをコマにする工 夫も可能
 - 3. Zoom画面でじゃんけん等を行い、参加児童の順番を決める
 - 4. 進めるマス数を決めるために、順番に児童に「スタート」と「ストップ」の合図を出して もらう。教員は「スタート」の合図でF9を押し、「ストップ」の合図でF9を離し、「サイ コロ」セルの数字を更新する。
 - ▶ F9で画面が更新されない場合は、「数式」メニュー ⇒ 「再計算の実行」を「ス タート」から「ストップ」の合図の間に続けて連打する
 - 5. 「サイコロ」セルに表示された数字分、コマを進める



- 3. すごろくの進め方②
 - 1. 「Q」と表示されたマスに止まった場合は、「問題」シートを開く
 - 2. 「問題」シートに表示されている問題に児童に答えてもらう
 - 3. 「回答」シートで回答を確認する
 - 4. 「問題」シートに戻り、「回答済みリスト」に今回の問題番号を入力する
 ※「回答済みリスト」に入力された問題は今後問題として表示されない
 ※#4を実施すると問題番号が変更となるので、必ず#3を実施した後で#4を実施する
 - 5. 「すごろく」シートに戻り、正解だった時は3マス進める。不正解の場合は、一回休みとする。



4. 問題を追加する方法

■ 独自の問題を追加したい場合は、すごろくを開始する前に以下を実施する

- 1. シートタブ上で右クリック→「再表示」→「データ」シートを選択→「OK」をクリック
- 2. 「問題数」(C2セル)の数値を追加する問題数分増やす
 - ▶ 最初は30が入力されているので、5問追加する場合は、35とする
 - ▶ 上限は50
- 3. A列に問題番号が記載されているので、追加番号に問題と回答をそれぞれ入力する
 - ▶ 5問追加した場合は、31番から35番に入力する
- 4. 「データ」シート名上で右クリック→「非表示」をクリックする

